

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto
Komunikacijos fakulteto dekanu
2025 m. kovo 14 d. įsakymu
Nr. 160000-DV-10

KONKURSINIO (GRANTŲ) FINANSAVIMO, SKATINANT MOKSLO TYRIMUS VILNIAUS UNIVERSITETO KOMUNIKACIJOS FAKULTETE, TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Konkursinio (grantų) finansavimo, skatinant mokslo tyrimus Vilniaus universiteto Komunikacijos fakultete, tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato bendrąją mokslininkų ir mokslininkų kartu su bakalauro ir (ar) magistrantūros studijų programų studentais parengtų mokslo projektų paraiškų rengimo, pateikimo ir finansavimo skyrimo tvarką Vilniaus universiteto Komunikacijos fakultete (toliau – Fakultetas).

2. Remiantis šiuo Aprašu, gali būti finansuojamos šios mokslinės veiklos – duomenų rinkimui ir apdorojimui reikalingos programinės įrangos įsigijimas, empirinio tyrimo atlikimo paslaugų pirkimas ir panašiai.

II SKYRIUS MOKSLO PROJEKTO PARAIŠKOS RENGIMO, PATEIKIMO IR FINANSAVIMO TVARKA

3. Siekiant įtraukti kuo daugiau Fakulteto mokslininkų į mokslo tyrimus, mokslininkas gali pretenduoti tik į vienos paraiškos, kurios teikime jis dalyvauja, finansavimą.

4. Finansuojamos tik tos paraiškos, kurių galutiniai rezultatai yra mokslinė publikacija – mokslo straipsnis, mokslo studija, monografija ir panašiai.

5. Mokslo projekto finansavimui gauti teikiama laisvos formos paraiška (toliau – paraiška), kurioje nurodomas trumpas planuojamos veiklos aprašymas, pagrindžiama, kuo planuojama atlikti veikla yra novatoriška bei aktuali komunikacijos ir informacijos mokslų tyrimų erdvėje, pristatomas planuojamos veiklos tikslas, nurodomi planuojami veiklos rezultatai, nurodoma veikloms įgyvendinti prašoma reikalingų lėšų suma.

6. Jei paraiškoje prašoma finansavimo tęstinėms veikloms, būtina pristatyti anksčiau finansuotos paraiškos rezultatus.

7. Paraiškoje, į kurios veiklų vykdymą planuojama įtraukti studentus, turi būti nurodomas projekto veiklų paskirstymas tarp mokslininkų ir studentų.

8. Prioritetas teikiamas paraiškoms, kuriose kartu su mokslininkais dalyvauja studentai.

9. Jei mokslininkas jau yra teikęs paraišką grantui gauti ir ją yra gavęs, rengiamoje paraiškoje būtina nurodyti ankstesnio mokslo projekto rezultatus. Paraišką galima teikti, jei visos anksčiau gautų finansavimo ataskaitos buvo pateiktos ir priimtos.

10. Paraiškos teikiamos ne vėliau kaip iki balandžio 1 d. elektroniniu paštu Fakulteto mokslo skyriaus administratoriui, laiško paskirtyje nurodant temą „Mokslo projekto finansavimas“.

11. Paraiškos svarstomos balandžio mėnesio Fakulteto dekanato posėdyje. Likus nepanaudotų mokslo tyrimų finansavimui skirtų lėšų, gali būti skelbiamas papildomas kvietimas teikti paraiškas iki tų pačių metų rugsėjo 1 d., pateiktas paraiškas atitinkamai svarstant rugsėjo mėnesio Fakulteto dekanato posėdyje.

12. Pateiktos paraiškos nagrinėjamos Fakulteto dekanato posėdyje, sudarant sąrašą ir išreitinguojant paraiškas pagal numatomų atlikti mokslinių tyrimų aktualumą, pagrįstumą bei mokslo projekto galutinį rezultatą.

13. Paraiškoje numatytos įgyvendinti veiklos turi būti įgyvendintos ne vėliau kaip iki gruodžio 31 d. Išimtis gali būti daroma galutinio projekto rezultato (mokslinės publikacijos) publikavimui.

Planuojama publikacijos įteikimo publikavimui data nurodoma pateikiamoje laisvos formos mokslo projekto ataskaitoje.

14. Paraiškų teikėjai apie skirtą arba neskirtą finansavimą informuojami per 3 darbo dienas, pasibaigus paraiškų svarstymui Fakulteto dekanato posėdyje.

15. Finansavimą gavę mokslininkai per 10 darbo dienų nuo Fakulteto dekanato posėdyje priimto sprendimo pateikia paraišką Fakulteto Mokslo prodekanui tvirtinimui dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“ (toliau – DVS „Avilys“). Pildomas dokumentas *Paraiška / ataskaita dėl konkursinio (grantų) finansavimo skyrimo*, antraštėje paliekant atitinkamai teikiamo dokumento (paraiškos) pavadinimą. Fakulteto Mokslo prodekanui patvirtinus paraišką, mokslininkas gali naudotis paskirtu finansavimu.

16. Finansavimą gavę mokslininkai ne vėliau kaip iki sausio 9 d. Fakulteto Mokslo prodekanui tvirtinimui DVS „Avilys“ pateikia laisvos formos mokslo projekto ataskaitą (toliau – ataskaita) už praėjusius metus, įvardijant įvykdytas veiklas ir projekte pasiektus rezultatus. Pildomas dokumentas *Paraiška / ataskaita dėl konkursinio (grantų) finansavimo skyrimo*, antraštėje paliekant atitinkamai teikiamo dokumento (ataskaitos) pavadinimą. Ataskaita DVS „Avilys“ turi būti susieta su dekanato įsakymu dėl konkursinio (grantų) finansavimo atitinkamais metais tvarkos ir su pateikta paraiška.
